



## **A MAGYAR NEMZETI BANK OKTATÁSI ÉS TUDOMÁNYOS KÖR EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA**

**(a 2018. július 24-i a módosításokkal egységes szerkezetben)**

Az alapszabály mellékletét képező tagjegyzéket aláírók az alábbiak szerint határozzák meg a Fővárosi Törvényszék 7.Pk.60.598/2017/2. számú végzésében 01-02-0016697. szám alatt, 2017. november 9. napján nyilvántartásba vett Magyar Nemzeti Bank Oktatási és Tudományos Kör Egyesület módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályát.

Az alapszabály mellékletét képező tagjegyzéket aláírók, mint alapító tagok, jelen alapszabály elfogadásával megalakítják a következő egyesületet és elfogadják annak alapszabályát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.) rendelkezéseinek megfelelően, az alábbiak szerint:

### **I. AZ EGYESÜLET ADATAI**

I.1. Az Egyesület neve: Magyar Nemzeti Bank Oktatási és Tudományos Kör Egyesület

I.2. Az Egyesület rövidített elnevezése: MNB Oktatási Klub

I.3. Az Egyesület angol nyelvű elnevezése: Education Club of the Central Bank of Hungary

I.3. Az Egyesület székhelye: 1054 Budapest, Szabadság tér 9.

I.4. Az Egyesület jogállása: Az Egyesület önálló jogi személy

I.5. Az Egyesület alapító tagjainak adatait az alapszabály – elkülönítve kezelt – mellékletét képező tagjegyzék tartalmazza.

I.6. Az Egyesület színei: kék-fehér

I.7. Az Egyesület jelvénye: kék-fehér kör alakú mezőben bástya és felül az „MNB Oktatási és Tudományos Kör Egyesület”, alul az „MNB” felirat.



## II. AZ EGYESÜLET CÉLJA, TEVÉKENYSÉGE

### II.1. Az Egyesület célja:

- a) a tagok elsősorban közgazdasági, pénzügyi, valamint interdiszciplináris szakmai és tudományos tevékenységének összehangolása, tudományos fejlődési és képzési lehetőségek biztosítása;
- b) a tagok és egyéb kapcsolódó közgazdasági, pénzügyi szakmai és tudományos munkában érdekelt jogi személyek szorosabb kapcsolatának elősegítése, civil fogyasztóvédelmi szervezetek tevékenységének közvetett támogatása;
- c) önálló, alulról szerveződő – elsősorban közgazdasági, pénzügyi, valamint interdiszciplináris – szakmai és tudományos kezdeményezések ösztönzése és támogatása;
- d) a pénzügyi kultúra erősítése, terjesztése és a pénzügyi tudatosság fejlesztése mind a tagságon belül, mind a tagságon keresztül szélesebb társadalmi csoportokban.

### II.2. Az Egyesület tevékenysége:

#### II.2.1. A céljai megvalósítására szolgáló, alapcél szerinti tevékenységek:

- a) az Egyesületben tagsági viszonyal rendelkezők közgazdasági, pénzügyi szakmai képzése, szükséges szakmai és tudományos erőforrásokhoz való hozzáféréseinek biztosítása, valamint az Egyesület tevékenységéhez kapcsolódó oktatási és kutatási infrastruktúra fejlesztése;
- b) a tagok gyors és közvetlen tájékoztatása elsősorban közgazdasági, pénzügyi, valamint interdiszciplináris szakmai eseményekről és pályázatokról;
- c) információszerezés és közlés a tagok részére, a tervszerű működéshez szükséges feltételek megteremtése és biztosítása;
- d) más szakmai szervezetek, tudományos intézmények és civil fogyasztóvédelmi szervezetek által megrendezett eseményeken való részvétel, kutatásokban és egyéb szakmai vagy tudományos tevékenységeiben való közreműködés, különös tekintettel a pénzügyi kultúra erősítésére, terjesztésére és a pénzügyi tudatosság fejlesztésére irányuló kezdeményezésekre;

- e) kapcsolatok létesítése és fenntartása hasonló tevékenységet folytató külföldi tudományos műhelyekkel és szervezetekkel;
- f) olyan események és aktivitások szervezése, amelyek hozzájárulhatnak a tagok személyes és szakmai kapcsolatainak erősítéséhez, az Egyesület hagyományainak ápolásához;
- g) az Egyesület közösségének fejlesztése és gyarapodásának biztosítása, a tagoknak járó szolgáltatások és kedvezmények biztosítása révén;
- h) egyesületen belüli specializált szakosztályok létrehozása, szakmai műhelyek megalapozása céljából;
- i) az Egyesület a céljai szerinti tevékenységet szervezi és egyúttal lehetőségei szerint, a bevételei által adott határokon belül, viseli is – a céljával összefüggésben – a tagjainál felmerült költségeket;
- j) az Egyesület céljainak elérése érdekében az Egyesület segíti az egyes tagok célokkal összefüggő tevékenységekben (pl. szakmai műhely létrehozása, konferencia látogatás, tanulmányok és tanulmányutak végzése, publikációk elkészítése, közösségi események szervezése) való részvételét mind anyagi, mind szervezési támogatással;
- k) a tagok közös érdekeinek képviselése és védelme.

#### *II.2.2. Gazdasági-vállalkozási tevékenység:*

Az Egyesület céljai megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Egyesület fő tevékenysége. Az Egyesület oktatási, pénzügyi szakmai és tudományos tevékenységével össze nem függő tevékenységet, valamint oktatási, pénzügyi szakmai és tudományos tevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységet (ideértve az Egyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat.

II.3. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap.

### **III. A VAGYONI HOZZÁJÁRULÁS**

Az Egyesület tagjai vagyoni hozzájárulás fizetésére nem kötelezettek.

### **IV. A TAGSÁGI JOGVISZONY**

#### **IV.1. Az Egyesület tagsága; a tagok jogai és kötelezettségei:**

IV.1.1. Az Egyesület tagjai lehetnek azok a bel- és külföldi természetes és jogi személyek, akik a Magyar Nemzeti Bank (1054 Budapest, Szabadság tér 8-9.; a továbbiakban: MNB), vagy az MNB által alapított alapítványok által szervezett, vagy támogatott oktatási programokban vesznek, illetve vettek részt; az MNB-től, vagy az általa alapított alapítványoktól ösztöndíjat kapnak, vagy kaptak, továbbá akik a programoknak szervezői, oktatói, egyéb résztvevői, illetve támogatói és az Egyesület célkitűzésével egyetértenek, a célok megvalósítása érdekében az Egyesület tevékenységében aktívan részt kívánnak

venni, az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadják és az egyes — a jelen fejezetben részletezett — Egyesületi tagsági formákhoz előírt előfeltételeknek megfelelnek.

IV.1.2. Az Egyesületi tagság formái:

- a) munkavállalói tag
- b) hallgatói (ösztöndíjas) tag
- c) tiszteletbeli tag
- d) jogi személy tag
- e) oktatói (tudományos) tag
- f) támogatói tag

IV.1.3. Munkavállalói tag: Az Egyesület munkavállalói tagja az MNB-vel munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló, büntetlen előéletű, nagykorú személy lehet.

Egyéb természetes személy az Egyesületnek csak hallgatói (ösztöndíjas), oktatói (tudományos) vagy tiszteletbeli tagja lehet.

IV.1.3.1. Az Egyesület munkavállalói tagjának joga:

- a) az Egyesület tevékenységében részt venni,
- b) az Egyesület szolgáltatásait, az Egyesület által nyújtott kedvezményeket igénybe venni,
- c) a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat, indítványokat és észrevételeket tenni,
- d) az Egyesület irataiba betekinteni,
- e) az Egyesület bármely tisztségére választhat és megválasztható, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn,
- f) jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein,
- g) tájékoztatást kapni a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől.

IV.1.3.2. Az Egyesület munkavállalói tagjának kötelezettségei:

- a) köteles megtartani az Alapszabály és az egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait,
- b) köteles teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladatait, és tőle elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását,
- c) köteles az egyesületi rendezvényeken történő részvétel esetén, az Egyesület által előírt rendezvényi önrészt késedelem nélkül megfizetni az Egyesületnek az arra az Egyesület által előírt határidőben.

IV.1.4. Hallgatói (ösztöndíjas) tag: Az Egyesület hallgatói (ösztöndíjas) tagja lehet, aki az MNB, vagy az MNB által alapított alapítványok által szervezett, vagy támogatott oktatási programokban vesz, illetve vett részt; az MNB-től, vagy az általa alapított alapítványoktól ösztöndíjat kap, vagy kapott, amennyiben büntetlen előéletű, az Egyesület Alapszabályát elfogadja, a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja és annak eleget tesz.

IV.1.4.1. Az Egyesület hallgatói (ösztöndíjas) tagjának joga:

- a) az Egyesület szolgáltatásait, az Egyesület által nyújtott kedvezményeket igénybe venni,

- b) a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat, indítványokat és észrevételeket tenni,
- c) az Egyesület elnökségébe választhat és megválasztható a VII.1. pontban foglalt korlátozással, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn,
- d) jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein.

#### IV.1.4.2. Az Egyesület hallgatói (ösztöndíjas) tagjának kötelezettségei:

- a) köteles megtartani az Alapszabály és az egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait,
- b) köteles teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladatait, és tőle elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását,
- c) köteles az egyesületi rendezvényeken történő részvétel esetén, az Egyesület által előírt rendezvényi önrészt késedelem nélkül megfizetni az Egyesületnek az arra az Egyesület által előírt határidőben.

IV.1.5. Tiszteletbeli tag: Az Egyesületnek tiszteletbeli tagja lehet – a közgyűlés felkérése alapján – az a természetes személy, aki az Egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével az Egyesület célkitűzéseit támogatja, segíti.

#### IV.1.5.1. Az Egyesület tiszteletbeli tagjának jogai és kötelezettségei

- a) meghívás alapján az Egyesület rendezvényein részt vehet,
- b) a közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, azonban szavazati joga nincs
- c) tiszteletbeli tisztségre választható (tiszteletbeli elnök, tiszteletbeli társelnök),
- d) köteles betartani az alapszabály rá vonatkozó rendelkezéseit.

IV.1.6. Jogi személy tag: Az Egyesület jogi személy tagja lehet az a jogi személyiséggel rendelkező szervezet, amely az MNB, vagy az MNB által alapított alapítványok által szervezett, vagy támogatott oktatási programokban vesz, illetve vett részt; vagy a programoknak szervezője, oktatója, egyéb résztvevője, illetve támogatója, az Egyesület Alapszabályát elfogadja, a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja és annak eleget tesz.

Nem lehet az Egyesület jogi személy tagja, aki közvetlen politikai tevékenységet folytat, szervezete politikai pártoktól nem független, illetve azoknak anyagi támogatást nyújt, vagy azoktól támogatást kap.

#### IV.1.6.1. Az Egyesület jogi személy tagjának jogai és kötelezettségei

- a) az Egyesület tevékenységében és rendezvényein részt vehet,
- b) a közgyűlésen képviselője útján tanácskozási joggal részt vehet azzal, hogy szavazati joggal nem rendelkezik és tisztség viselésére nem választható,
- c) tájékoztatást kap a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől,
- d) köteles megtartani az Alapszabály és az egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait,
- e) köteles teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladatait, és tőle elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását.

IV.1.7. Oktatói (tudományos) tag: Az Egyesület oktatói (tudományos) tagja lehet, aki az MNB, vagy az MNB által alapított alapítványok által szervezett, vagy támogatott oktatási programoknak szervezője, oktatója, egyéb résztvevője, illetve támogatója, amennyiben büntetlen előéletű, az Egyesület Alapszabályát elfogadja, a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja és annak eleget tesz.

IV.1.7.1. Az Egyesület oktatói (tudományos) tagjának joga:

- a) az Egyesület szolgáltatásait, az Egyesület által nyújtott kedvezményeket igénybe venni,
- b) a Közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat, indítványokat és észrevételeket tenni,
- c) az Egyesület elnökségébe választhat és megválasztható a VII.1. pontban foglalt korlátozással, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn,
- d) jogosult részt venni az Egyesület rendezvényein.

IV.1.7.2. Az Egyesület oktatói (tudományos) tagjának kötelezettségei:

- a) köteles megtartani az Alapszabály és az egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait,
- b) köteles teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladatait, és tőle elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását,
- c) köteles az egyesületi rendezvényeken történő részvétel esetén, az Egyesület által előírt rendezvényi önrészt késedelem nélkül megfizetni az Egyesületnek az arra az Egyesület által előírt határidőben.

IV.1.8. Támogatói tag: Az Egyesületnek támogatói tagja lehet – a közgyűlés felkérése alapján – az a jogi személy, aki az Egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével az Egyesület célkitűzéseit támogatja, segíti.

IV.1.8.1. Az Egyesület támogatói tagjának jogai és kötelezettségei

- a) meghívás alapján az Egyesület rendezvényein részt vehet,
- b) a közgyűlésen tanácskozási joggal részt vehet, azonban szavazati joga nincs
- c) köteles betartani az alapszabály rá vonatkozó rendelkezéseit.

IV.1.9. Az Egyesület munkavállalói, oktatói (tudományos), illetve hallgatói (ösztöndíjas) tagja a közgyűlésen – teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás alapján – meghatalmazott képviselő útján is részt vehet, és gyakorolhatja szavazati jogát.

IV.1.10. Az Egyesület tagja egyebekben (tagsági formától függetlenül):

- a) nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét,
- b) köteles az Egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani,
- c) köteles az adatainak megváltozását a változást követő 8 (nyolc) naptári napon belül az elnökséghez bejelenteni.

IV.1.11. Az Egyesület azonos típusú tagjait egyenlő jogok illetik meg azzal, hogy az MNB-t, az egyéb jogi személyiségű tagok jogain felül az alábbi, IV.1.12. pontban rögzített többletjogok illetik meg.

IV.1.12. Az MNB az Egyesület különleges jogállású, jogi személyiséggel rendelkező alapító tagja. Az MNB-t a mindenkori MNB elnök által delegált az MNB vezető állású munkavállalója képviseli az Egyesületben. Az MNB, mint jogi személyiséggel rendelkező tag képviselője részt vehet az Egyesület közgyűlésén, szavazati joggal rendelkezik, azonban tisztség viselésére nem választható. A VI.2.4.3. pontnak megfelelően az Egyesület alapszabályának módosítása, az Egyesület céljának módosítása, az Egyesület egyesülése és szétválása, valamint az Egyesület megszűnése tárgyában érvényes határozat a Magyar Nemzeti Bank képviselőjének szavazata nélkül nem hozható.

IV.1.13. Az Egyesület tagjai az Egyesület tevékenységében személyesen vesznek részt.

IV.1.14. Az Egyesület tagja kérheti a bíróságtól az Egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított 30 (harminc) napon belül lehet keresetet indítani az Egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

IV.1.15. A tagok az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

## **IV.2. A tagsági jogviszony keletkezése**

IV.2.1. Az Egyesület munkavállalói, oktatói (tudományos) és hallgatói (ösztöndíjas) tagjává válhat az a magánszemély, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

IV.2.2. Az Egyesület jogi személy tagjává válhat az a IV.1.6. pontban meghatározott jogi személyiséggel rendelkező szervezet, amely a belépési nyilatkozatban az Egyesület alapszabályát elfogadja, és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

IV.2.3. Tiszteletbeli tagságra és támogatói tagságra vonatkozó felkérésről – az Elnökség javaslatára – a közgyűlés dönt. A tiszteletbeli tagság és a támogatói tagság a felkérés közgyűlésen történő szóbeli elfogadásával, illetve a közgyűlési felkérésnek a tiszteletbeli tagságra vagy támogatói tagságra felkért személy általi írásbeli elfogadásának az Egyesület részére történő megérkezése napjával jön létre.

IV.2.4. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

IV.2.5. A tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

IV.2.6. A tag felvételének, valamint a tagsági jogviszony megszüntetésének részletes eljárását a tagsági szabályzat határozza meg. A tagsági szabályzat nem lehet ellentétes az alapszabály rendelkezéseivel.

### IV.3. A tagsági jogviszony megszűnése

IV.3.1. A tagsági jogviszony – bármely természetes, vagy jogi személy tag vonatkozásában – megszűnik:

- a) a tag kilépésével;
- b) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- c) a tag kizárásával.

IV.3.2. A tagsági jogviszony a IV.3.1. pontban leírtakon túl megszűnik, vagy a tag erre irányuló kérelmére, a megfelelő jogosultság fennállása esetén hallgatói (ösztöndíjas) vagy oktatói (tudományos) tagsággá alakul a munkavállalói tag esetén abban az esetben, ha a munkavállalói tagnak az MNB-vel fennálló munkaviszonya bármilyen módon megszűnik. A jelen pontban leírt esetben a munkavállalói tagsági viszony az MNB-s munkaviszonyra vonatkozó felmondási idő végső hónapjának utolsó napjával szűnik meg, vagy alakul át.

IV.3.3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az Egyesület tagjai közül azt a tagot, aki az alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít, akit bíróság jogerős és végrehajtandó szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott, aki tevékenységével, magatartásával, mulasztásával az Egyesület céljainak megvalósítását veszélyezteti.

IV.3.4. A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv írásbeli kezdeményezésére – az elnökség tagjainak ügye kivételével – az elnökség folytatja le. A kizárási eljárás megindításáról az elnökség dönt. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell, továbbá lehetőséget kell számára biztosítani bizonyítékai előadására. Az eljárásban a tagot az elnökség ülésére meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen is biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 (harminc) napon belül meghozza és 8 (nyolc) napon belül igazolható módon, írásban közli az érintett taggal.

IV.3.5. A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen a határozat kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül az Egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezésben meg kell jelölni, hogy a kizáró határozat megváltoztatását milyen okból kívánja (jogszerűtlenség, ideértve az alapszabály sérelmét is, illetve megalapozatlanság), és köteles az erre vonatkozó bizonyítékait megjelölni. A közgyűlés összehívására jogosult személy a fellebbezés érdemi tárgyalásra alkalmasságáról a fellebbezés kézhezvételét követő 30 (harminc) napon belül döntést hoz. Alkalmos fellebbezés esetén az összehívó köteles az Egyesület közgyűlését a fellebbezés megtárgyalására legkésőbb 30 (harminc) napon belül összehívni. A tag védekezésének és részvételének lehetőségét a közgyűlésen is biztosítani kell, azzal, hogy a határozat meghozatala során az érintett tag a kérdésben nem szavazhat. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

IV.3.6. A tag tagsági jogviszonya kizárási eljárás esetén a következő időpontokban szűnik meg:



- a) az Elnökség döntése esetén a kézhezvételtől számított 15 (tizenöt) napos fellebbezési határidő eredménytelen elteltét követő napon,
- b) fellebbezés esetén, illetve az elnökség tagjai vonatkozásában a közgyűlés kizárását helybenhagyó (elnökségi tagok esetében kizáró) határozatának meghozatalával.

## **V. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI**

### **V.1. Az Egyesület szervei**

V.1.1. Az Egyesület szervei:

- a) közgyűlés
- b) elnökség
- c) Felügyelő bizottság

V.1.2. Az Egyesület tisztségviselői:

- a) elnök,
- b) elnökségi tagok
- c) Felügyelő bizottsági elnök és tagok.

V.1.3. Az Egyesület vezető tisztségviselőinek az elnök és az elnökség tagjai minősülnek. A vezető tisztségviselők ügyvezetési feladataikat személyesen kötelesek ellátni.

## **VI. A KÖZGYŰLÉS**

### **VI.1. A közgyűlés hatásköre**

VI.1.1. A közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület döntéshozó szerve.

VI.1.2. A közgyűlés rendes és rendkívüli lehet.

VI.1.3. Rendes közgyűlést az Egyesület évente legalább egyszer tart. A közgyűlés döntéseit főszabály szerint ülés tartásával hozza meg

VI.1.4. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály és az Egyesület egyéb szabályzatainak elfogadása, módosítása;
- b) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- c) az Egyesület vezető testületei tagjainak (elnökség, Felügyelő bizottság), illetve az Egyesület tisztségviselőinek megválasztása és visszahívása, az Elnökség javaslatára a tiszteletbeli tagok és támogatói tagok felkérése, továbbá esetleges díjazásukat megállapítása;
- d) az éves költségvetés elfogadása;
- e) az éves beszámoló (szakmai beszámoló, illetve a számviteli beszámoló, annak mellékleteivel együtt) – ezen belül az elnökségnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása;
- f) előző évi költségvetési beszámoló elfogadása;

- g) határoz az elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az elnökség köteles képviselni;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a Felügyelő bizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- j) határozathozatal a más egyesülettel való egyesülés, illetve az egyesületekre való szétválás egyes kérdéseiben (egyesülés, illetve szétválás elhatározása, egyesülési – szétválási terv, illetve a kapcsolódó számviteli beszámolók, egyesülési – szétválási szerződések elfogadása);
- k) az egyesület megszűnésének elhatározása, a végelszámoló kijelölése.

VI.1.5. A közgyűlés nem nyilvános, azon a közgyűlés által meghívottak, az elnökség által meghívottak, a Felügyelő bizottság tagjai, a Magyar Nemzeti Bank képviselője, az Egyesület munkavállalói, hallgatói (ösztöndíjas), oktatói (tudományos) tagjai, vagy azok meghatalmazottjai, tiszteletbeli tagjai, támogatói tagjai képviselőik útján, jogi személy tagjai képviselőik útján, továbbá a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az Alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek jogosultak részt venni. (A meghatalmazásokat minden esetben teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni és a közgyűlés megkezdése előtt a közgyűlés levezető elnökének egy eredeti példányban át kell adni.)

## **VI.2. Közgyűlés ülés tartásával**

*VI.2.1. A közgyűlés ülésének összehívása, a napirend megállapítása, a közgyűlés helyének kijelölése*

VI.2.1.1. A közgyűlés ülését az elnök vagy az alelnök írásban – ajánlott postai küldemény, e-mail vagy fax formájában – hívja össze.

VI.2.1.2. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni az elnökség kezdeményezésére, vagy a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját.

VI.2.1.3. A közgyűlést össze kell hívni, ha azt az illetékes törvényszék elrendeli.

VI.2.1.4. Össze kell továbbá hívni a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha:

- a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

VI.2.1.5. A VI.2.1.3. és VI.2.1.4. pontokban meghatározott esetekben összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

VI.2.1.6. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az Egyesület nevét és székhelyét;
- b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
- c) az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

- d) A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz.

VI.2.1.7. Az írásbeli előterjesztéseket a meghívóhoz csatolva, vagy legkésőbb a közgyűlés összehívását követő 8 (nyolc) napon belül írásban – ajánlott postai küldemény, e-mail vagy fax formájában – el kell juttatni a tagok számára.

VI.2.1.8. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően írásban – a megküldött meghívó útján – értesülnek.

VI.2.1.9. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább kétharmada jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

#### *VI.2.2. Az ülés lebonyolítása*

VI.2.2.1. Az ülés megnyitását követően ki kell jelölni a közgyűlés tisztségviselőit, akik: a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető, és a jegyzőkönyv hitelesítők (utóbbiak egyúttal szükség szerint, a titkos szavazásoknál mindig szavazatszámláló bizottságot is alkotnak).

VI.2.2.2. A közgyűlést az egyesület elnöke vezeti le, akadályoztatása esetén a közgyűlés választja ki a levezető elnöki teendőket ellátó tagot.

VI.2.2.3. A jegyzőkönyvvezetőt a levezető elnök kéri fel.

VI.2.2.4. A jegyzőkönyv hitelesítésére a levezető elnök két jelen lévő egyesületi tagot kér fel, akik vállalják, hogy a közgyűlés egészén végig jelen lesznek, és aláírásukkal hitelesítik a felveendő jegyzőkönyv tartalmát.

VI.2.2.5. Ezt követően meg kell állapítani a közgyűlés határozatképességét. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

VI.2.2.6. Határozatképesség esetén a közgyűlés szavaz a napirend esetleges kiegészítéséről, ezt követően a napirend elfogadásáról.

VI.2.2.7. A közgyűlés ülésének rendjéért a levezető elnök felel. Megadhatja az időkeretet, figyelmeztethet annak túllépésére, illetve a tárgytól való eltérésre. A levezető elnök megvonhatja a felszólalótól a szót, ha az a figyelmeztetés ellenére tovább folytatja az arra okot adott magatartását. Rendzavarás esetén figyelmeztetéssel élhet, illetve ez okból felfüggesztheti a közgyűlés ülését.

VI.2.2.8. A napirend megnyitása után a levezető elnök vitára bocsátja a megküldött előterjesztést, megállapítja a felszólalások időkeretét, levezeti és lezárja a vitát, majd levezeti a szavazást.

VI.2.2.9. Az Egyebek napirendi pontban tájékoztatók, szavazást nem igénylő beszámolók tárgyalhatók.

VI.2.2.10. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, vagy képviselője nevét. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti. Az Alapszabály módosítására vonatkozó javaslatot megtárgyaló közgyűlés jelenléti ívében fel kell tüntetni a tag, vagy képviselőjének nevét és annak lakcímét vagy székhelyét is.

### *VI.2.3. A közgyűlés határozatképessége*

VI.2.3.1. A közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több, mint fele jelen van.

VI.2.3.2. Ha az egyébként szabályszerűen összehívott közgyűlés a megjelent szavazásra jogosult tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, az eredeti időpontot követő legalább 1 (egy) órával és legfeljebb 15 (tizenöt) nappal későbbre összehívott közgyűlés a meghívóban meghirdetett napirendi pontokban a megjelent szavazásra jogosult tagok számára tekintet nélkül határozatképesé válik, ha a közgyűlés meghívójában a távollét e jogkövetkezményére és a meghatalmazott képviselő igénybe vételének lehetőségére a tagok figyelmét kifejezetten felhívták. A közgyűlés ez esetben a napirend kiegészítéséről nem határozhat.

### *VI.2.4. A szavazás módja, a határozatok közlése*

VI.2.4.1. A közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

VI.2.4.2. Titkos szavazást rendelhet el a közgyűlés az elnök előterjesztésére vagy a szavazásra jogosult tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik.

VI.2.4.3. Az Egyesület alapszabályának módosításához, az Egyesület céljának módosításához, az Egyesület egyesüléséhez és szétválásához, valamint az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok legalább kétharmados szótöbbségével hozott határozata szükséges azzal, hogy a Magyar Nemzeti Bank képviselőjének szavazata nélkül a kérdésekben érvényes határozat nem hozható.

VI.2.4.4. A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben, illetve meghozandó döntésben egyébként érdekelt;
- c) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- d) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- e) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- f) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll;
- g) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

VI.2.4.5. A szavazás során elsőként az előterjesztéshez érkezett módosító javaslatokról szavaznak, és ez után az elfogadott módosító javaslatokkal egységes szerkezetbe foglalt végleges szövegről szavaznak. A szavazást követően a levezető elnök szóban kihirdeti a döntést.

#### *VI.2.5. Jegyzőkönyvezés*

VI.2.5.1. A közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét, a határozatképesség megállapítását, a közgyűlés megválasztott tisztségviselőit, az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott hozzászólások összefoglalását, a meghozott döntéseket.

VI.2.5.2. A VI.2.6. pont szerinti közgyűlési távszavazásról jegyzőkönyvet kell készíteni, ami tartalmazza a távszavazás okát, témáját és a szavazás eredményét.

#### *VI.2.6. Közgyűlési távszavazás*

VI.2.6.1. A közgyűlés a határozatait ülés tartása nélkül, postai vagy elektronikus levélben történő továbbítással is meghozhatja azzal, hogy nem rendelhető el távszavazás az egyesület

- a) éves beszámolójának és éves költségvetésének elfogadása során;
- b) alapszabályának módosításáról;
- c) egyesüléséről vagy szétválásáról;
- d) céljainak módosításáról;
- e) megszűnéséről.

VI.2.6.2. Távszavazásra kész, döntésre teljes egészében alkalmas határozat-tervezet bocsátható.

VI.2.6.3. A távszavazást az Egyesület elnöke vagy alelnöke rendeli el és kezdeményezi akként, hogy a határozattervezet szövegét a tagok részére, az általuk megadott postai vagy elektronikus elérhetőségre a kézhezvétel igazolására alkalmas módon megküldi, azzal a felhívással, hogy a szavazattal rendelkező tagok a tervezet kézhezvételétől számított legalább 8 (nyolc) napos, a felhívásban megjelölt határidőn belül adhatják le „igen”, „nem” vagy „tartózkodom” szavazatukat. A felhívásban meg kell jelölni a szavazat leadásának módját is.

VI.2.6.4. Ha bármely szavazattal rendelkező tag a szavazat leadására rendelkezésére álló határidőn belül ülés összehívását indítványozza, az elnök vagy alelnök köteles összehívni a közgyűlést melynek a kérdés kötelező napirendi pontja.

VI.2.6.5. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három munkanapon belül – ha valamennyi szavazattal rendelkező tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három munkanapon belül – az elnök vagy alelnök megállapítja a szavazás eredményét, és azt további 3 (három) munkanapon belül közli a tagokkal.

VI.2.6.6. A szavazás akkor érvényes, ha a szabályszerűen lebonyolított szavazás során legalább annyi szavazat érkezik a felhívásban megjelölt módon és címre, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

## VII. AZ ELNÖKSÉG

VII.1. Az elnökség az Egyesület 10 (tíz) elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely ellátja az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat és dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az elnökség tagjait az Egyesület munkavállalói, oktatói (tudományos) és hallgatói (ösztöndíjas) tagjai közül kell választani akként, hogy az elnökségben a hallgatói (ösztöndíjas) és az oktatói (tudományos) tagok együttes száma nem haladhatja meg a 4 főt. Az elnökség tagja nem tölthet be más tisztséget az Egyesületben, nem lehet Felügyelő bizottsági tag.

VII.2. Az elnökség tagjait és elnökét a közgyűlés választja öt (5) év határozott időtartamra. Az elnök csak az Egyesület munkavállalói tagjai közül választható. Az elnökségi tagok megbízatása – az Egyesület alakulásának kivételével – megválasztásuk elfogadásával jön létre. Megbízatásuk lejártá után egyszer újraválaszthatók. Az öt éves ciklus közben megszűnő megbízatású tisztségviselő helyére megválasztott tisztségviselő megbízatása a ciklusból még hátralevő időre szól.

VII.3. Megszűnik az elnökségi megbízatás:

- a) a megbízás időtartamának lejártával;
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével;
- g) a munkavállalói tag esetén az MNB-vel fennálló munkaviszony megszűnésével.

VII.4. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az Egyesülethez címzett, az Egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az Egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

VII.5. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

VII.6. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltöltő ítélet hatálya alatt áll. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást

kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

#### *VII.7. A képviselet rendje*

VII.7.1. Az Egyesületet az elnök önállóan, vagy az elnökségből legalább kettő elnökségi tag (amelyből legalább egy elnökségi tag az Egyesület munkavállalói tagja) együttesen képviseli. A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.

VII.7.2. Az Egyesület írásbeli képviselete akként történik, hogy az Egyesület kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé az elnök, vagy az elnökségből kettő elnökségi tag (amelyből legalább egy elnökségi tag az Egyesület munkavállalói tagja) együttesen írja a nevét.

VII.7.3. A képviselet rendje a bankszámla feletti rendelkezésre is irányadó.

#### *VII.8. Az elnökség hatásköre*

VII.8.1. Az elnökség dönt minden olyan, az Egyesület irányításával kapcsolatos kérdésben, amelyet az alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

VII.8.2. Az elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) az Egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az Egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- e) a közgyűlés összehívása, a tagság és az Egyesület szerveinek értesítése;
- f) az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- g) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- h) a tagság nyilvántartása;
- i) az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- j) az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- k) az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele;
- l) a tag felvételéről való döntés;
- m) javaslatot tesz a közgyűlésnek a tiszteletbeli tagságra, valamint támogatói tagságra jelölt személy(ek)re;
- n) az Egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- o) befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén;
- p) dönt az Egyesületi tag kizárásáról (első fokon a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozatot hoz az Elnökség tagjainak, a támogatói tagnak és a tiszteletbeli tag kizárása kivételével);
- q) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelő bizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;

r) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

VII.8.3. Az Egyesület munkavállalói feletti munkáltatói jogokat az Egyesület elnöke gyakorolja.

#### *VII.9. Az elnökség ülései*

VII.9.1. Az elnökség ülései nem nyilvánosak, azokon az elnökségi tagokon kívül csak a Felügyelő bizottság tagjai, illetve az elnökség által meghívottak vehetnek részt.

VII.9.2. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök vagy az alelnök legalább 8 (nyolc) nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

VII.9.3. Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

VII.9.4. Az elnökség határozatát az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van.

VII.9.5. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

VII.9.6. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon is közli.

VII.9.7. Az elnökség üléséről emlékeztetőt kell felvenni, amelyben rögzíteni kell az ülés helyét, idejét, a jelenlevők számát és személyét, a határozatképesség megállapítását, a napirendet, az elhangzott hozzászólások rövid összefoglalását.

#### *VII.10. Elnökségi távszavazás*

VII.10.1. Az elnökség a határozatait ülés tartása nélkül, postai vagy elektronikus levélben történő továbbítással is meghozhatja.



VII.10.2. Az elnökségi távszavazásra az alapszabály VI.2.6. pontjában meghatározott közgyűlési távszavazás rendelkezései irányadók azzal, hogy nem rendelhető el távszavazás az éves beszámoló és éves költségvetés tervezésének elfogadása során.

VII.10.3. Az elnökségi távszavazásról jegyzőkönyvet kell készíteni, ami tartalmazza a távszavazás okát, témáját és a szavazás eredményét.

VII.10.4. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése után az elnökséggel szemben e minőségükben az Egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül – az Egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó Egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyona, át kellett volna adni. Ha az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az Egyesület elnökségével szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha az elnökség az Egyesület fizetésképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

VII.10.5. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

VII.10.6. Az elnökség a két közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a közgyűlés előtt beszámol, és intézkedéseit a közgyűlés hagyja jóvá. Az elnökség döntéseiről két közgyűlés között tájékoztatja az Egyesület tagjait.

*VII. 11. Az egyesület első vezető tisztségviselői:*

ELNÖK	Palotai Dániel	munkavállalói tag
ELNÖKSÉGI TAG	Dr. Dubécsi Zoltán	munkavállalói tag
ELNÖKSÉGI TAG	Dr. Ferkelt Balázs	munkavállalói tag
ELNÖKSÉGI TAG	Barnóczy Zsuzsa	munkavállalói tag
ELNÖKSÉGI TAG	Balogh Lilla Sarolta	munkavállalói tag
ELNÖKSÉGI TAG	Horváth Levente	munkavállalói tag
ELNÖKSÉGI TAG	Kővári Zsombor	munkavállalói tag
ELNÖKSÉGI TAG	Pencz Helga	munkavállalói tag
ELNÖKSÉGI TAG	Csizmadia Norbert	hallgatói (ösztöndíjas) tag
ELNÖKSÉGI TAG	Bendarzsevszkij Anton	hallgatói (ösztöndíjas) tag

## VIII. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

VIII.1. A közgyűlés az Egyesületnél három (3) tagú Felügyelő bizottságot hoz létre. A Felügyelő bizottság feladata az Egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának, betartatásának ellenőrzése.

VIII.2. A Felügyelő Bizottság tagja csak olyan személy lehet, aki megfelel az Alapszabály IV.1.3. pontjában foglalt követelményeknek.

VIII.3. Nem lehet a Felügyelő bizottság tagja:

- a) az a nagykorú személy, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,
- b) aki felügyelő bizottsági feladatait személyesen nem képes ellátni,
- c) akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült,
- d) aki a közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll,
- e) aki az elnökség tagja,
- f) az Egyesület tiszteletbeli, támogatói, hallgatói (ösztöndíjas), valamint oktatói (tudományos) tagja,
- g) Egyesület munkavállalója.

VIII.4. A Felügyelő bizottság tagjainak megbízatása határozott, de maximum 5 (öt) éves időtartamra szól. A megbízás tényleges időtartamát a Felügyelő bizottsági tagot kijelölő közgyűlési határozat tartalmazza. A Felügyelő bizottság tagja bármikor visszahívható, illetve megbízásának lejártá után egy alkalommal újra megválasztható. Pótválasztással a Felügyelő bizottság tagjává választott tag megbízatása a Felügyelő bizottság eredeti megbízásának lejártáig tart. A Felügyelő bizottság tagjának megbízatása megszűnik, ha az Alapszabály IV.1.3. pontjában foglalt követelményeknek már nem felel meg.

VIII.5. Ha a Felügyelő bizottság tagjainak száma a 3 (három) fő alá csökken, az elnökség a Felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles a közgyűlésnél határozathozatalt kezdeményezni, de 2 (kettő) fővel is tovább működik az új tag megválasztásáig azzal, hogy ebben az esetben kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

VIII.6. A Felügyelő bizottsági tagsági jogviszonyra a megbízási szerződés szabályait kell megfelelően alkalmazni.

VIII.7. A Felügyelő bizottság elnökét a közgyűlés választja egyszerű szótöbbséggel.

*VIII.8. A Felügyelőbizottság jogköre és működése*

VIII.8.1. A Felügyelő bizottság ülései nem nyilvánosak.

VIII.8.2. A Felügyelő bizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. A Felügyelő bizottsági ülést az elnök legalább 15 (tizenöt) nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az Egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli

igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

VIII.8.3. A Felügyelő bizottság ügyrendje lehetővé teheti, hogy a Felügyelő bizottság határozatait távszavazás útján hozza meg, amelynek részletes szabályait az ügyrendben kell megállapítani.

VIII.8.4. A Felügyelő bizottsági ülésre szóló meghívó tartalmazza az Egyesület nevét, székhelyét, az ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a Felügyelő bizottsági tagok álláspontjukat kialakíthassák.

VIII.8.5. A Felügyelő bizottság a határozatát az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. A Felügyelő bizottság határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott Felügyelő bizottsági tagok több mint a fele jelen van. 2 (kettő) Felügyelő bizottsági tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

VIII.8.6. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

VIII.8.7. A Felügyelő bizottság határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az abban illetékesekkel a határozat meghozatalát követő 8 (nyolc) napon belül írásban, igazolható módon is közli.

VIII.8.8. A Felügyelő bizottság testületként jár el. A Felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a Felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a Felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

VIII.8.9. A Felügyelő bizottság ellenőrzési tevékenységét utóellenőrzés keretében folytatja, kivéve az éves költségvetés és a számviteli beszámoló esetét, melyeket azok közgyűlés általi elfogadása előtt véleményeznie kell.

VIII.8.10. A Felügyelő bizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével az Egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek az Egyesülettel szemben.

VIII.8.11. A Felügyelő bizottság az Egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, az elnökségtől és az Egyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az Egyesület fizetési számláját, pénztárát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja. Az elnökség a

Felügyelő bizottság felvilágosítás kérését, annak tudomásra jutásától számított 10 (tíz) munkanapon belül kötelesek teljesíteni. Amennyiben a felvilágosítás megadásához olyan információ vagy dokumentáció beszerzésére van szükség, amelynek a beszerzése hosszabb időtartamot vesz igénybe, úgy ebben az esetben az elnökség a Felügyelő bizottság által kért információt, a Felügyelő bizottsággal egyeztetett időpontban köteles megadni.

VIII.8.12. Ha a Felügyelő bizottság ellenőrző tevékenységéhez szakértőket kíván igénybe venni, a Felügyelő bizottság erre irányuló kérelmét az elnökség köteles teljesíteni. A beszámolóról a közgyűlés csak a Felügyelő bizottság írásbeli jelentésének birtokában dönthet.

VIII.8.13. Ha a Felügyelő bizottság szerint az elnökség tevékenysége jogszabályba vagy az Alapszabályba ütközik, vagy ellentétes a közgyűlés határozataival vagy egyébként sérti az Egyesület érdekeit, a Felügyelő bizottság jogosult a kérdés megtárgyalása és a szükséges határozatok meghozatala érdekében a közgyűléshez fordulni.

VIII.8.14. A Felügyelő bizottság tagjai függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatók. A Felügyelő bizottsági tagok az elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek.

#### VIII.9. A Felügyelő bizottság tagjai:

FB ELNÖK	Bábosik Mária Ilona dr.	munkavállalói tag
FB TAG	Dr. Czene Gréta	munkavállalói tag
FB TAG	Dr. Zéman Zoltán	munkavállalói tag

### IX. AZ EGYESÜLET TISZTSÉGVISELŐINEK VÁLASZTÁSA

IX.1. Az elnökség a tisztségviselők tisztújítása előtt egy, az egyesület munkavállalói tagjaiból álló 3 (három) tagú jelölő bizottságot hoz létre, amely jelöltlistát állít össze az tisztségviselők személyére vonatkozóan.

IX.2. Jelölő bizottsági tag az a nagykorú természetes személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták és személyében nem áll fenn olyan a jogszabályban vagy alapszabályban rögzített kizáró vagy összeférhetlenségi ok, amely őt ezen tisztsége ellátásában megakadályozná és nem jelöltette magát semmilyen egyesületi tisztségre. A jelölő bizottság elnökét annak tagjai maguk közül választják egyszerű szótöbbséggel.

IX.3. A jelölő bizottság elnöke az összeállított jelöltlistát ismerteti a közgyűléssel.

IX.4. Jelölt személy csak az egyesület olyan munkavállalói tagja, oktatói (tudományos), illetve hallgatói (ösztöndíjas) tagja lehet, aki megfelel a jogszabályban és a jelen alapszabályban előírt feltételeknek, vele szemben jogszabályban és alapszabályban írt kizáró és összeférhetlenségi ok nem áll fenn és a tisztségre vonatkozó jelölést elfogadta. Az új jelölések elfogadásáról a közgyűlés nyílt szavazással, 50 % +1 szavazati aránnyal dönt.

IX.5. A jelölő bizottság elnökének ismertetését követően a közgyűlés levezető elnöke átadja a szót a szavazatszámoló bizottság elnökének, aki ismerteti a szavazólapot és a szavazás menetét.

IX.6. Ezt követően a levezető elnök — a határozatképesség folyamatos ellenőrzése mellett — elrendeli a szavazást, a szavazatszámoló bizottság elnöke pedig kiosztja a szavazólapokat a szavazási névsor egyidejű aláírásával és a szavazólapok lepecsételésével. A szavazás után a szavazatszámoló bizottság megszámlálja a szavazólapokat és a szavazatszámoló bizottság elnöke kihirdeti a szavazás eredményét, melyet aztán határozatban rögzít a közgyűlés.

IX.7. A tisztségviselőket a közgyűlésen titkos szavazással kell megválasztani a közgyűlés szabályai szerint.

## **X. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA**

### *X.1. Az Egyesület vagyoni eszközei:*

#### X.1.1. Az Egyesület bevételei:

- a) támogatások,
- b) az Egyesület rendezvényeinek bevételei,
- c) egyéb bevételek.

### *X.2. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása*

X.2.1. Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az elnökség terjeszti a közgyűlés elé jóváhagyás végett.

X.2.3. A kifizetésre az elnök bármelyik elnökségi taggal együttesen, vagy az elnökség által e feladatra meghatalmazott személyek jogosultak.

X.3. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

X.4. Az Egyesület a tevékenységének az ellátásához akár munkaviszony, akár megbízási jogviszony keretében munkavállalókat, megbízottakat foglalkoztathat, akik felett a munkáltatói jogokat a VII.8.3. pont rendelkezése szerint az Egyesület elnöke gyakorolja.

X.5. Az Egyesület az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

X.6. Az Egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, és a tagok részere nyereséget nem juttathat.

X.7. A X.1.1. a) pontban foglalt bevételek Támogatójától függően az Egyesület köteles megvizsgálni, hogy a megvalósítani tervezett építési beruházás, árubeszerezés vagy szolgáltatás-megrendelése – mint beszerzés – vonatkozásában fennáll-e közbeszerzési kötelezettség.

## **XI. MEGSZŪNÉS, TÖRLÉS A NYILVÁNTARTÁSBÓL**

XI.1. Jogutódlással történő megszűnés: Az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak Egyesülettel egyesülhet és csak Egyesületekre válhat szét.

XI.2. A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
- b) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a 10 (tíz) főt.

## **XII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

XII.1. Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt az Egyesület Közgyűlése ~~2017. szeptember 11-én~~ 2018. június 24. napján tartott közgyűlésén a 7/2018 (VII.24.) számú közgyűlési határozatával fogadta el. Az Egyesület képviselője jelen Alapszabályt az Egyesület 2018. július 24. napján megtartott Közgyűlésének döntése alapján, mint a Közgyűlés akaratával mindenben megegyezőt, elolvasást és értelmezést követően írta alá.

XII.2. A tagjegyzék jelen alapszabály – nem nyilvános, elkülönítetten kezelt – mellékletét képezi.

XII.3. A jelen alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CXLXXV. törvény, illetve a kapcsolódó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

Záradék: Az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály-módosítások alapján, annak hatályos tartalmának.

Kelt, Budapest, 2018. július 24.

**Az Egyesület elnöke**